

***NIEPUBLICZNE GIMNAZJUM ŁUŻYCKIE
z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI
W ZGORZELCU***

***STATUT*
*GIMNAZJUM***



Spis treści

1.	Rozdział I – Nazwa szkoły, informacje o szkole	3
2.	Rozdział II – Cele i zadania Gimnazjum	4
3.	Rozdział III – Organy Gimnazjum	5
4.	Rozdział IV – Organizacja pracy Gimnazjum	7
5.	Rozdział V – Nauczyciele i inni pracownicy Gimnazjum	10
6.	Rozdział VI – Uczniowie Gimnazjum -	13
	- Sylwetka dojrzałego absolwenta Niepublicznego Gimnazjum Łużyckiego w Zgorzelcu	16
7.	Rozdział VII - Szczegółowe zasady klasyfikowania i promowania	
	– Wewnętrzny system oceniania	17
	- Regulamin oceniania z zachowania	22
	- Wewnątrzszkolny system wychowania	24
8.	Rozdział VIII – Postanowienia końcowe	27

Rozdział I

NAZWA SZKOŁY, INFORMACJE O SZKOLE

§1.

1. Typ szkoły: Gimnazjum
2. Siedziba: Zgorzelec ul. Partyzantów 4

§2.

1. Nazwa używana przez szkołę w brzmieniu:
„Niepubliczne Gimnazjum Łużyckie z Oddziałami Dwujęzycznymi”
w Zgorzelcu.
2. Na pieczęci okrągłej używana jest nazwa:
„Niepubliczne Gimnazjum Łużyckie z Oddziałami Dwujęzycznymi
w Zgorzelcu”
3. Na stemplu:
„Niepubliczne Gimnazjum Łużyckie z Oddziałami Dwujęzycznymi
59-000 Zgorzelec ul. Partyzantów 4.”
4. Nazwa skrócona: „Gimnazjum Łużyckie w Zgorzelcu”

§ 3

Podstawą działalności jest wpis do ewidencji szkół nr 1/2004 z dn. 01.10.2004

§ 4

Organem prowadzącym Gimnazjum jest Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Zgorzelcu z siedzibą przy ul. Partyzantów 4 59-900 Zgorzelec.

§ 5

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Dolnośląski Kurator Oświaty we Wrocławiu.

§ 6

1. Cykl kształcenia trwa 3 lata
2. Zajęcia dydaktyczne odbywają się na jedną zmianę.
3. Czas rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych oraz przerw i ferii określa Minister MEN w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego.
4. Gimnazjum kształci młodzież w klasach z rozszerzonym programem języka niemieckiego, z rozszerzonym programem języka angielskiego oraz w klasach dwujęzycznych polsko - niemieckich i polsko – angielskich.

Rozdział II

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

§ 7

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania szkoły wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczy szkoły i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska, o których mowa w odrębnych przepisach.
2. Gimnazjum umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Gimnazjum i kontynuacji nauki w szkole ponadgimnazjalnej tzn. realizację podstaw programowych i osiągnięcie standardów wymagań poprzez:
 - 2.1. atrakcyjny i nowatorski proces nauczania,
 - 2.2. udział w warsztatach i obozach językowych i naukowych,
 - 2.3. systematyczny kontakt z nauczycielami szkół ponadgimnazjalnych z pracownikami naukowymi wyższych uczelni.
3. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu poprzez:
 - 3.1. organizowanie zajęć z pracownikami poradni pedagogiczno-wychowawczej, pracownikami biura pracy, firm marketingowych,
 - 3.2. poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne,
 - 3.3. rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych.
4. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków Gimnazjum i wieku ucznia poprzez:
 - 4.1. zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów Gimnazjum,
 - 4.2. systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,
 - 4.3. realizowanie programu wychowawczego i profilaktycznego Gimnazjum.
5. Sprawuje piekę nad uczniami stosownie do ich potrzeb poprzez:
 - 5.1. prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - 5.2. organizację zajęć pozalekcyjnych,
 - 5.3. system stypendiów
 - 5.4. prowadzenie zajęć z gimnastyki korekcyjnej,
 - 5.5. prowadzenie zajęć logopedycznych.
6. Zajęcia, o których mowa w p.5 prowadzone są na podstawie diagnozy dokonanej przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną oraz w miarę posiadanych środków finansowych.
7. Zapewnienie uczniom opieki pedagogicznej i zdrowotnej oraz pełnego bezpieczeństwa w szkole i w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

Rozdział III

ORGANY GIMNAZJUM

§ 8

1. Organami Gimnazjum są:
 - 1.1. Dyrektor Gimnazjum,
 - 1.2. Rada Pedagogiczna,
 - 1.3. Rada Rodziców,
 - 1.4. Samorząd Uczniowski.

§ 9

Kompetencje poszczególnych organów funkcjonujących w Gimnazjum:

1. Dyrektor Gimnazjum:
 - 1.1 Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą Gimnazjum oraz reprezentuje je na zewnątrz.
 - 1.2 Sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców.
 - 1.3 Przewodniczy Radzie Pedagogicznej.
 - 1.4 Realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem, niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący oraz organ nadzoru pedagogicznego.
 - 1.5 Zatrudnia i zwalnia nauczycieli i pracowników zgodnie z odrębnymi przepisami w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
 - 1.6 Przyznaje nagrody i wymierza kary pracownikom Gimnazjum.
 - 1.7 Dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na pracę Gimnazjum przez organ prowadzący.
 - 1.8 Opracowuje arkusz organizacyjny.
 - 1.9 Kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i przeprowadzanie egzaminu klasyfikacyjnego.
 - 1.10 Współpracuje z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
 - 1.11 Rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe pomiędzy organami, jeżeli nie jest stroną w sporze.
 - 1.12 Przestrzega postanowień statutu w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów.
 - 1.13 Podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami.
 - 1.14 Prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - 1.15 Realizuje pozostałe zadania wynikające z „Karty Nauczyciela”.
2. Rada Pedagogiczna:
 - 2.1. Uchwala Statut Szkoły i Regulaminy szkolne
 - 2.2. Zatwierdza plany pracy Gimnazjum.
 - 2.3. Zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów.
 - 2.4. Podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych.
 - 2.5. Podejmuje uchwały w sprawie skierowania ucznia do klas przysposabiających do zawodu.
 - 2.6. Ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli.
 - 2.7. Występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora.
 - 2.8. Opiniuje propozycje dyrektora Gimnazjum w sprawach przydziału stałych prac i zajęć.
 - 2.9. Wykonuje kompetencje przewidziane dla rady pedagogicznej zgodnie z art.52.2, ustawy z dnia 11 kwietnia o zmianie ustawy o systemie oświaty Dz. U. Z 2007 Nr 80 poz. 542, (tekst jednolity),
 - 2.10. Rada Pedagogiczna Gimnazjum jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

- 2.11. W skład rady wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Gimnazjum. Rada Pedagogiczna ustala Regulamin Rady Pedagogicznej dotyczący swojej działalności, a jej posiedzenia są protokołowane. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej $\frac{1}{2}$ członków rady, którzy są zobowiązani do nie ujawniania spraw, będących przedmiotem posiedzeń rady. Uchwały powinny mieć charakter aktu prawnego. W posiedzeniach rady, na wniosek Dyrektora lub $\frac{1}{2}$ członków RP mogą brać udział zaproszeni goście.
- 2.12. Opiniuje Regulamin Premiowania i Nagradzania Nauczycieli.
3. Rada Rodziców:
 - 3.1. Reprezentuje wszystkich rodziców przed innymi organami szkoły.
 - 3.2. Udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu.
 - 3.3. Pozyskuje środki finansowe w celu wsparcia działalności szkoły i poprawy jej bazy
 - 3.4. Występuje do rady pedagogicznej i dyrektora Gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw oświaty.
 - 3.5. Współdecyduje o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku.
 - 3.6. Współuczestniczy w opracowaniu programu wychowawczego Gimnazjum.
 - 3.7. Ustala szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców określa Regulamin Rady Rodziców, który ustala między innymi:
 - 3.7.1. kadencję, tryb, powoływanie i odwoływanie Rady Rodziców,
 - 3.7.2. organa Rady, sposób ich wyłaniania i zakres kompetencji,
 - 3.7.3. zasady wydatkowania funduszy.
 - 3.8. Regulamin opracowuje Rada Rodziców. Jest on zatwierdzany przez zebranie ogólne.
4. Samorząd Uczniowski tworzą go wszyscy uczniowie Gimnazjum. Uczniowie wybierają Zarząd, który wyłania ze swojego grona przewodniczącego.
 - 4.1. Reprezentuje interesy uczniów w zakresie:
 - 4.1.1. oceniania, klasyfikowania i promowania,
 - 4.1.2. form i metod sprawdzania wiedzy i umiejętności,
 - 4.1.3. organizacji zajęć pozalekcyjnych,
 - 4.1.4. organizacji form wypoczynku i imprez kulturalnych.
 - 4.2. Przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Gimnazjum wnioski i opinie w zakresie praw uczniów, takich jak:
 - 4.2.1. przestrzeganie praw zawartych w Konwencji Praw Dziecka,
 - 4.2.2. prawo do organizacji życia szkolnego,
 - 4.2.3. prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - 4.2.4. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi,
 - 4.2.5. prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
 - 4.3. Opracowuje Regulamin Samorządu Uczniowskiego i przedstawia go do zatwierdzenia zarządowi SU po uzyskaniu pozytywnej opinii Dyrektora Gimnazjum.
5. Zasady rozwiązywania konfliktów:
 - 5.1. Dyrektor jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej, w związku z tym:
 - 5.1.1. rozstrzyga sprawy sporne wśród członków Rady Pedagogicznej, jeżeli w regulaminie je pominięto, przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
 - 5.1.2. jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielem a rodzicem,
 - 5.1.3. dba o przestrzeganie postanowień zawartych w statucie Gimnazjum, w swojej działalności kieruje się zasadą partnerstwa i obiektywizmu
 - 5.1.4. wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem prawa oraz dobra publicznego, w związku z tym wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom szkoły, jeżeli działalność tych organów narusza interesy Gimnazjum i nie służy rozwojowi jego wychowanków.
 - 5.2. Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie określonym w regulaminie rady uzgadnia z nią sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały. W wypadku braku uzgodnienia, o którym mowa, dyrektor Gimnazjum przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu.

- 5.3. W sprawach spornych ustala się, co następuje:
- 5.4. Uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia bezpośrednio do przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego lub za pośrednictwem przewodniczącego klasowego,
- 5.5. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego w uzgodnieniu z nauczycielem opiekunem przedstawia sprawę nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem samorządu rozstrzyga sporne kwestie,
- 5.6. Sprawy nie rozstrzygnięte kierowane są do dyrektora, którego decyzje są ostateczne,
- 5.7. O ile stroną sporu jest dyrektor Gimnazjum organem władczym do rozstrzygania, sporu jest organ prowadzący szkołę lub organ nadzoru pedagogicznego.

Rozdział IV

ORGANIZACJA PRACY GIMNAZJUM

§ 10

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 11

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora. Arkusz organizacji Gimnazjum zatwierdza organ prowadzący w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. W arkuszu organizacyjnym zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin przedmiotów, zajęć obowiązkowych oraz liczbę godzin przedmiotów nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, czesnego i innych dobrowolnych wpłat, składek i darowizn.

§ 12

Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest oddział. Liczba uczniów w oddziale w zasadzie nie powinna być większa niż 24. Uczniowie ci w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych przewidzianych planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy lub programem autorskim dopuszczonych do użytku szkolnego.

§ 13

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Gimnazjum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 14

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
3. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której ustali inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie dłuższy niż 1 godzina zegarowa) zachowując ogólny tygodniowy czas pracy, obliczony na podstawie ramowego planu nauczania.
4. Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania i działalności wychowawczej i opiekuńczej za pomocą dziennika papierowego i elektronicznego.
5. Dla każdego etapu edukacyjnego ustala się szkolny zestaw programów nauczania oraz szkolny zestaw podręczników zatwierdzonych przez Radę Pedagogiczną w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców.
6. Informację o szkolnym zestawie programów nauczania i szkolnym zestawie podręczników na kolejny rok szkolny Dyrektor Szkoły podaje, zamieszczając odpowiednią informację na stronie internetowej szkoły

§ 15

1. Podział oddziału na grupy dokonuje się na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania.
2. Oddział należy dzielić na grupy w miarę posiadanych środków w nauczaniu:
 - 2.1. języków obcych
 - 2.2. wychowania fizycznego
 - 2.3. informatyki
 - 2.4. techniki
 - 2.5. chemii
 - 2.6. fizyki
 - 2.7. biologii

§ 16

W Gimnazjum będą prowadzone ciągi klas dwujęzycznych (polsko-niemieckich i polsko - angielskich). Do klas dwujęzycznych będą przyjmowani uczniowie, którzy przejdą pozytywnie egzamin językowy. O ile będą chętni do klasy dwujęzycznej, którzy w niewystarczający sposób opanowali język (niemiecki lub angielski) możliwa jest organizacja klasy wstępnej zgodnie z odrębnymi przepisami. Nauczanie dwujęzyczne można realizować w zakresie wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oprócz języka polskiego, historii i geografii Polski oraz drugiego języka obcego. W języku obcym powinny być nauczane minimum dwa przedmioty.

Realizowane programy nauczania w klasach dwujęzycznych obok wysokich kompetencji opanowania języka ojczystego i docelowego powinny prowadzić do poszerzenia wiedzy o realiach życia współczesnego krajów danego obszaru językowego, wzbogacania wiedzy o kulturze i historii tych krajów, a także szeroko rozumianych postaw uniwersalnych.

§ 17

Dyrektor Gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i organem prowadzącym ustala zasady prowadzenie niektórych zajęć np.: zajęcia wyrównawcze, specjalistyczne, nauczanie języków obcych, elementów informatyki, koła zainteresowań, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych lub międzyoddziałowych.

§ 18

Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły lub – za jego zgodą – z poszczególnymi nauczycielami a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

§ 19

Gimnazjum umożliwi korzystanie z biblioteki nauczycielom, uczniom i pozostałym pracownikom szkoły w godzinach od 8 do 15.

§ 20

Dla uczniów, którzy muszą przebywać dłużej w szkole ze względu na warunki związane z dojazdem do domu, organizuje się pomieszczenie „cichej nauki” znajdujące się w czytelnicy szkolnej nadzorowanej przez nauczyciela – bibliotekarza, czynnej w godzinach od 7:30 do 15:00.

§ 21

1. Dla realizacji celów statutowych Gimnazjum wynajmuje pomieszczenia od Liceum Ogólnokształcącego w Zgorzelcu:
 - 1.1. w zależności od ilości oddziałów odpowiednią ilość sal zapewniających naukę na jedną zmianę
 - 1.2. salę i boisko sportowe
 - 1.3. pomieszczenia biblioteczne
 - 1.4. sekretariat
 - 1.5. gabinety dyrektora i administracji Gimnazjum.

Rozdział V

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

§ 22

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli, pedagoga oraz pracowników administracyjnych.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust.1, określają odrębne przepisy.
3. Szczegółowy zakres czynności dla zatrudnionych pracowników sporządza dyrektor. Dokument ten stanowi załącznik do umowy o pracę.

§ 23

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do obowiązków nauczyciela należy:
 - 2.1. kontrolować systematycznie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2.2. uczestniczyć w szkoleniach w zakresie BHP organizowanych przez zakład pracy,
 - 2.3. przestrzegać zapisów statutowych,
 - 2.4. zapoznawać się z aktualnym stanem prawnym w oświacie,
 - 2.5. usuwać drobne usterki względnie zgłaszać dyrektorowi ich występowanie,
 - 2.6. w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadkowości egzekwować przestrzeganie regulaminów pracowni oraz zapoznać uczniów z tym regulaminem,
 - 2.7. w salach gimnastycznych i na boiskach sportowych używać tylko sprawnego sprzętu,
 - 2.8. na każdej lekcji kontrolować obecność uczniów,
 - 2.9. pełnić dyżury zgodnie z opracowanym harmonogramem,
 - 2.10. przygotowywać się do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
 - 2.11. dbać o poprawność językową uczniów,
 - 2.12. stosować zasady oceniania zgodnie z przyjętymi przez szkołę kryteriami,
 - 2.13. udostępnić do wglądu, na prośbę ucznia lub rodzica, poprawiony i oceniony sprawdzian pisemny ucznia,
 - 2.14. podnosić i aktualizować wiedzę i umiejętności pedagogiczne,
 - 2.15. służyć pomocą nauczycielom rozpoczynającym pracę pedagogiczną,
 - 2.16. wzbogacać warsztat pracy i dbać o powierzone mienie,
 - 2.17. aktywnie uczestniczyć w szkoleniowych posiedzeniach rad pedagogicznych,
 - 2.18. stosować nowatorskie metody pracy i programy nauczania,
 - 2.19. wspomagać rozwój psychofizyczny ucznia poprzez prowadzenie różnorodnych form oddziaływań w ramach zajęć pozalekcyjnych.

§ 24

1. Nauczyciele danego przedmiotu, bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych, wychowawcy klas; mogą tworzyć zespoły przedmiotowe.
2. Pracą zespołu kieruje powołany przez dyrektora Gimnazjum przewodniczący zespołu.
3. Do zadań zespołu m.in. należy:
 - 3.1. wybór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji,

- 3.2. opracowanie kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania osiągnięć stymulujących rozwój uczniów,
- 3.3. opiniowanie przygotowywanych w szkole autorskich programów nauczania
- 3.4. organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- 3.5. nadzorowanie przygotowań uczniów do konkursów i olimpiad
- 3.6. ustalanie terminów zakresu materiału i przeprowadzanie sprawdzianów, testów oraz opracowanie ich wyników.

§ 25

1. Do zadań pedagoga należy w szczególności:
 1. rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych;
 2. określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
 3. organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
 4. podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki, o których mowa w odrębnych przepisach, w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli;
 5. wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki, o których mowa w odrębnych przepisach;
 6. planowanie i koordynowanie zadań realizowanych przez szkołę na rzecz uczniów, rodziców i nauczycieli w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu, w przypadku gdy w szkole nie jest zatrudniony doradca zawodowy;
 7. działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.
 8. Prowadzi następującą dokumentację:
 - a. dziennik pracy pedagoga szkolnego
 - b. ewidencję uczniów wymagającej szczególnej opieki wychowawczej
 - c. ewidencję uczniów z orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej

§ 26

1. Dyrektor Gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, aby wychowawca opiekował się tymi samymi uczniami przez cały okres nauczania w Gimnazjum.
3. Obowiązki wychowawcy danej klasy powierza dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej oraz samorządu uczniowskiego. Wychowawca pełni swoją funkcję w stosunku do powierzonej mu klasy do chwili ukończenia przez uczniów tej klasy Gimnazjum, chyba, że:
 - 3.1 Rada Rodziców złoży uzasadniony wniosek do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy,
 - 3.2 Samorząd Uczniowski złoży uzasadniony wniosek do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy,
 - 3.3 Nauczyciel wniesie stosowną prośbę o zmianę.

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami Gimnazjum, a w szczególności:
 - 1.1. tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
 - 1.2. przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - 1.3. rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez wychowanka.
2. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.1 winien:
 - 2.1. zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków,
 - 2.2. opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
 - 2.3. utrzymywać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych,
 - 2.4. współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
 - 2.5. współpracować z pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną,
 - 2.6. śledzić postępy w nauce swoich wychowanków,
 - 2.7. dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
 - 2.8. udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się, wyboru szkoły, zawodu itp.,
 - 2.9. kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu godności osoby ludzkiej,
 - 2.10. trzymać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawach postępu w nauce i zachowaniu się ucznia,
 - 2.11. powiadamiać o przewidywanym dla ucznia okresowym/rocznym stopniu niedostatecznym na miesiąc przed zakończeniem semestru,
 - 2.12. powiadomić rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed zakończeniem semestru o zagrożeniu oceną niedostateczną. Informacja ta powinna być przekazana osobiście lub listem poleconym, a fakt ten odnotowany w dzienniku lekcyjnym i potwierdzony podpisem lub pisemnym oświadczeniem rodzica (prawnego opiekuna),
 - 2.13. na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym powiadomić ucznia o przewidywanych dla niego stopniach okresowych/rocznych,
 - 2.14. uczestniczyć w zebraniach z rodzicami,
 - 2.15. okazywać szacunek uczniom.
3. Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno - wychowawczej.
4. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony pedagoga szkolnego, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i innych osób.

Rozdział VI

UCZNIOWIE GIMNAZJUM

§ 28

1. Do Gimnazjum uczęszczają uczniowie w zasadzie w wieku od 13 do 16 lat. Podlegają oni obowiązkowi szkolnemu, który trwa do 18 roku życia.
2. Dyrektor Gimnazjum przyjmuje chętnych absolwentów szkoły podstawowej na podstawie pisemnego wniosku rodziców oraz pozytywnego wyniku egzaminu związanego z profilem klasy, do której kandydat się ubiega. O terminie, formie i rodzaju egzaminu decyduje Dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i ogłasza to we wrześniu roku szkolnego poprzedzającego nabór.
3. Kandydaci do klasy dwujęzycznej zdają stosowny egzamin określony odrębnymi przepisami.
4. Na wniosek rodziców ucznia oraz po zasięgnięciu opinii psychologiczno -pedagogicznej dyrektor może zezwolić na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego.
5. Podczas wszystkich zajęć dydaktycznych uczniów Gimnazjum obowiązuje estetyczny strój. Podczas uroczystości szkolnych i egzaminów uczniów obowiązuje strój galowy.
6. Podczas zajęć dydaktycznych uczniom Gimnazjum nie wolno korzystać, ani posiadać uruchomionych aparatów komórkowych, odtwarzaczy multimedialnych i innych urządzeń elektronicznych o charakterze nadawczo-odbiorczym poza tymi, które dopuści do użytku podczas zajęć prowadzący nauczyciel.

§ 29

1. Uczeń Gimnazjum ma prawo do:
 - 1.1 zapoznania się ze statutem Gimnazjum.
 - 1.2 informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania,
 - 1.3 posiadać pełną wiedzę na temat kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania,
 - 1.4 tygodniowego rozkładu lekcji zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 1.5 poszanowania swej godności,
 - 1.6 rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - 1.7 swobody wyrażania myśli i przekonań o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
 - 1.8 korzystania z pomocy doraźnej,
 - 1.9 noszenia emblematu szkoły,
 - 1.10 nietykalności osobistej,
 - 1.11 korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,
 - 1.12 korzystania z pomocy stypendialnej zgodnie z regulaminem w sprawie stypendiów szkolnych,
 - 1.13 reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:
 - 2.1 znać swoje prawa i obowiązki oraz ich przestrzegać
 - 2.2 uczestniczyć w zajęciach szkolnych i zadeklarowanych zajęciach pozalekcyjnych
 - 2.3 punktualnie stawiać się na zajęciach
 - 2.4 zabrania się używania podczas zajęć szkolnych (bez wiedzy i zgody nauczyciela):
 - 1) telefonów/ urządzeń multimedialnych
 - 2) aparatów fotograficznych
 - 3) dyktafonów
 - 4) urządzeń grających
 - 5) słuchawek
 - 2.5 uczeń ma obowiązek

- 1) przestrzegania postanowień zawartych w Statucie
 - 2) systematycznie przygotowywać się do zajęć
 - 3) dbać o wspólne dobro i ład
 - 4) naprawić lub pokryć koszty szkód powstałych z jego winy
 - 5) dbać o honor i tradycje Gimnazjum
 - 6) okazywać szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły, rodzicom oraz innym uczniom
 - 7) godnie reprezentować społeczność uczniowską
 - 8) uczestniczyć w pracach na rzecz szkoły, które zostały wskazane przez wychowawcę lub dyrekcję szkoły
- 2.6 zabronione jest posiadanie i używanie w szkole i poza nią
- 1) alkoholu
 - 2) tytoniu, e-papiersów i tabaki
 - 3) narkotyków i środków odurzających
 - 4) innych używek

- 3 Uczeń Gimnazjum może otrzymywać nagrody i wyróżnienia za:
- 3.1 rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
 - 3.2 wzorową postawę,
 - 3.3 wybitne osiągnięcia,
 - 3.4 dzielność i odwagę.
- 4 Nagrody przyznaje dyrektor Gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady rodziców; po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
- 5 Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów klas I-III Gimnazjum:
- 5.2 wzorowa lub bardzo dobra ocena z zachowania,
 - 5.3 pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich,
 - 5.4 pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
 - 5.5 dyplom,
 - 5.6 list pochwalny dyrektora szkoły do rodziców ucznia,
 - 5.7 świadectwo z adnotacją o osiągnięciach,
 - 5.8 bezpłatna wycieczka dla wyróżniających się uczniów,
 - 5.9 nagrody rzeczowe,
 - 5.10 stypendium;

1) stypendium za wyróżniające wyniki w nauce przyznawane jest uczniowi (lub uczniom), którzy uzyskali najwyższą średnią ocen w szkole w minionym semestrze i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania. Stypendium to przyznawane jest na okres 5 miesięcy i wypłacane w równych miesięcznych kwotach do 15 dnia każdego miesiąca. Wysokość stypendium ustalane jest przez organ prowadzący.

2) stypendium za uzyskanie znaczących sukcesów na forum naukowym może być przyznane uczniom – laureatom konkursów i olimpiad na szczeblu co najmniej wojewódzkim.

3) stypendium za wysokie wyniki sportowe przyznawane jest uczniowi (lub uczniom) którzy osiągnęli znaczące wyniki sportowe co najmniej na szczeblu wojewódzkim.

4) stypendium za osiągnięcia artystyczne przyznawane jest uczniowi (lub uczniom), którzy osiągnęli wyróżnienia co najmniej na szczeblu wojewódzkim.

5) stypendium za działalność społeczną przyznawane jest uczniowi, który wyróżnił się zaangażowaniem w pracę społeczną, wolontariat lub inny rodzaj działalności przynoszącej wymierne efekty na rzecz szkoły lub środowiska lokalnego.

Stypendia w p.2) - 4) przyznawane jest uczniom, którzy uzyskali średnią ocen nie mniej niż 4,0 i co najmniej bardzo dobre zachowanie. Stypendium to przyznawane jest na okres 5 miesięcy i wypłacane w równych miesięcznych kwotach do 15 dnia każdego miesiąca. Wysokość stypendium ustalane jest przez organ prowadzący.

- 6 Dyrektor szkoły na zakończenie roku szkolnego może przyznać nagrodę specjalną uczniowi, którego osobowość była w szkole widoczna, który szczególnie wyróżnił się wynikami w nauce, kulturą osobistą, zaangażowaniem w sprawy szkoły.
- 7 Nagrody finansowane są z budżetu szkoły oraz przez radę rodziców Gimnazjum.
- 8 Uczniom przyznaje się świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 9 Ustala się następujące rodzaje kar:
 - 1) upomnienie wychowawcy klasy,
 - 2) upomnienie dyrektora,
 - 3) pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 - 4) zawieszenie na pewien czas z praw ucznia,
 - 5) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,
 - 6) skreślenie z listy uczniów szkoły.
- 10 Od każdej wymierzonej kary uczeń może odwołać się za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy lub rodziców do dyrektora szkoły w terminie dwóch dni.
- 11 Dyrektor szkoły może na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej wydać decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów Niepublicznego Gimnazjum Łużyckiego w przypadku:
 - 1) Pisemnej rezygnacji rodziców ucznia /prawnych opiekunów/ z nauki ucznia w szkole lub potwierdzonej pisemnej decyzji o przeniesieniu do innej szkoły .
 - 2) Opuszczenia przez ucznia więcej niż 40 godzin bez usprawiedliwienia.
 - 3) Posiadania lub picia alkoholu na terenie szkoły , przebywanie na terenie szkoły w stanie nietrzeźwym.
 - 4) Sprzedaż i używanie narkotyków i innych środków odurzających w szkole i poza jej terenem .
 - 5) Za zachowanie, które stanowi zagrożenie dla innych uczniów, np. zastraszanie, rozbój , namawianie do rozprowadzania i używania narkotyków,
 - 6) Szkodzenie własnemu lub cudzemu życiu i zdrowiu np. podłożenie w budynku szkoły ładunku wybuchowego lub niezgodne z prawdą powiadomienie o takim fakcie .
 - 7) Agresję w stosunku do uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - 8) Za wyłudzenie pieniędzy .
 - 9) Udowodnionej kradzieży mienia szkolnego, własności innych uczniów, nauczycieli , bądź innych pracowników szkoły .
 - 10) Dopuszczenie się wykroczenia podlegającego ściganiu w trybie karno -administracyjnym na terenie szkoły i poza nią.
 - 11) W wypadku udzielenia uczniowi drugiej nagany dyrektora szkoły (w całym cyklu nauczania).
- 12 Wniosek o skreśleniu ucznia przedstawia Radzie Pedagogicznej: dyrektor szkoły , wicedyrektor, wychowawca klasy , pedagog szkolny.
- 13 Decyzję administracyjną , zgodnie z zasadami Kodeksu Postępowania Administracyjnego , podejmuje dyrektor szkoły .
- 14 Od decyzji o skreśleniu ucznia z listy przysługuje rodzicom prawo do wniesienia odwołania do Dolnośląskiego Kuratorium we Wrocławiu, w terminie 14 dni od daty wręczenia decyzji, za pośrednictwem dyrektora szkoły .
- 15 Uczeń Gimnazjum zostaje skreślony z listy uczniów jedynie z równoczesnym przeniesieniem do innego Gimnazjum w rejonie.

SYLWETKA DOJRZAŁEGO ABSOLWENTA
NIEPUBLICZNEGO GIMNAZJUM ŁUŻYCKIEGO W ZGORZELCU

§ 30

1. Absolwent Gimnazjum funkcjonuje w otaczającym go świecie, którego zasady działania zna i rozumie. Z pozytywnym nastawieniem patrzy na świat, wierzy w siebie i swoje możliwości.
2. Jest otwarty, życzliwy i uczynny, łatwo nawiązuje kontakty, ma swój krąg przyjaciół. Cechuje go takt i kultura osobista. Jest słowny i punktualny, szanuje czas swój i cudzy. Dobrze współpracuje w grupie. Potrafi przedstawiać swe poglądy i słuchać zdania innych, umie cierpliwie poszukiwać rozwiązań kompromisowych i podporządkować się woli większości w sprawach niesprzecznych z zasadami etyki. Radzi sobie w sytuacjach konfliktowych zarówno jako strona, jak też jako mediator.
3. Jest tolerancyjny. Akceptuje różnice między ludźmi jako coś normalnego, a często - cennego. Ze zrozumieniem traktuje różnice wynikające z niejednakowych możliwości, motywacji i odmienności kulturowej ludzi. Umie stopniować oceny moralne i dokonywać trafnych wyborów w sytuacjach trudnych i niejednoznacznych.
4. Jest ciekawy świata i ludzi. Ma określone zainteresowania, w których rozwoju wspomaga go wiedza uzyskana w Gimnazjum. Poszukuje nowych obszarów dla swej aktywności, problemów do rozwiązania, wyzwań, które dostarczyłyby mu nowych doświadczeń i które pozwoliłyby mu się sprawdzić. Potrafi myśleć twórczo, stawiać sobie cele i je realizować.
5. Komunikuje się w przynajmniej jednym języku obcym.
6. Sprawnie posługuje się nowoczesnymi technologiami komunikacyjnymi. Łatwo pozyskuje, przekształca i prezentuje informacje.
7. Swobodnie korzysta z różnych źródeł wiedzy. Doświadczenia nabyte w szkole i poza nią umie właściwie wykorzystać w życiu.
8. Jest rozważny. Z dystansem podchodzi do uzyskiwanych informacji i potrafi je weryfikować w oparciu o alternatywne źródła wiedzy. Potrafi przewidywać zagrożenia także w sytuacjach wcześniej nieznanach i modyfikuje swoje zachowania w ich przewidywaniu. Umie dostosować się do nowej sytuacji.
9. Jest odpowiedzialny. Zdaje sobie sprawę z możliwych następstw różnych działań. Umie podejmować działania korzystne dla siebie i nie narażające innych. Gotów jest ponieść odpowiedzialność za swoje postępowanie i podjęte decyzje, potrafi przyznać się do błędu i wykazuje odwagę cywilną. W działaniu zbiorowym wykazuje poczucie odpowiedzialności za efekty pracy grupy.

SZCZEGÓLWE ZASADY KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 31

1. Postanowienia ogólne

W Niepublicznym Gimnazjum Łużyckim w Zgorzelcu obowiązuje wewnątrzszkolny system oceniania zachowania uczniów oraz ich postępów w nauce. Jest on zgodny z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11.09.2002 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych. Zawiera jednak cały szereg szczegółowych rozwiązań, specyficznych dla Niepublicznego Gimnazjum Łużyckiego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Zgorzelcu.

Punktem wyjściowym procesu wychowywania i kształcenia, a zarazem punktem odniesienia przy ocenianiu uzyskanych postępów, jest opis pożądanej postawy ucznia, czyli zestawu cech osobowych, jakie edukacja szkolna powinna u niego wykształcić i rozwinąć. Opis oczekiwanych cech dojrzałego absolwenta Gimnazjum to pewien ideał, do którego prowadzić powinna działalność pedagogiczna szkoły. Tę ostatnią traktować należy jako całość, obejmującą zarówno proces dydaktyczny, organizowany i prowadzony przez poszczególnych nauczycieli i dyrekcję szkoły, jak również całokształt aktywności społecznej nauczycieli, uczniów i ich rodziców.

Droga ucznia i szkoły do przedstawionej poniżej i świadomie kształtowanej sylwetki dojrzałego absolwenta jest bardzo indywidualna, a postępy na niej dokonywane są w różnym tempie i z różną skutecznością. Ocena postępów w nauce i w zachowaniu dokonywana jest w szczególności w związku z klasyfikacją semestralną i roczną i odzwierciedlana w postaci stopni z poszczególnych przedmiotów oraz z zachowania, w skali zgodnej z rozporządzeniem.

W Gimnazjum dyrekcji szkoły, nauczycielom, uczniom i ich rodzicom zależy na ukształtowaniu dojrzałej postawy u jak największej liczby uczniów. Cała społeczność szkolna jest odpowiedzialna za podejmowanie działań wiodących w tym kierunku, a ocena zachowania uczniów odnoszona jest do wyżej opisanej sylwetki absolwenta.

§ 32

1. Lista zajęć edukacyjnych prowadzonych w poszczególnych klasach Gimnazjum (dziennik klasy) stanowi podstawę do semestralnego i rocznego klasyfikowania uczniów oraz wypełniania świadectw promocyjnych. Każdy rok szkolny składa się z dwóch semestrów o różnej długości kalendarzowej, ale porównywalnym wypełnieniu zajęciami. Semestr I zostaje zamknięty radą klasyfikacyjną, a semestr II - radą klasyfikacyjną bezpośrednio poprzedzającą zakończenie roku szkolnego. Konkretnie daty posiedzeń rad klasyfikacyjnych są ustalane na początku każdego roku szkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych programów nauczania, uwzględniających tę podstawę, oraz formułowaniu oceny.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - b. udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,

- c. motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d. dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,
 - b. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - c. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - d. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 5. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.
6. Jawność oceny. Nauczyciel na początku roku szkolnego przedstawia uczniom opracowany przez siebie (wybrany) program nauczania w danej klasie uwzględniający profil i specyfikę zespołu. 2. Nauczyciele na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania,
 - b. Przedmiotowym Systemie Oceniania,
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 7. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją krótko uzasadnić.
 8. Oceny wystawione w dzienniku elektronicznym są dostępne dla uprawnionych użytkowników (uczniów i rodziców) oraz udostępniane w szkole na życzenie rodziców (prawnych opiekunów).
 9. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się według następującej skali, z następującymi skrótami literowymi:
 - stopień celujący - 6
 - stopień bardzo dobry - 5
 - stopień dobry - 4
 - stopień dostateczny – 3
 - stopień dopuszczający - 2
 - stopień niedostateczny - 1
 10. Dopuszcza się stosowanie znaków: „plus” i „minus” w bieżącym ocenianiu, przy założeniu, że znak „+” odpowiada 0,5 wartości oceny, a znak „-” odpowiada 0,25 wartości oceny.
 - 10.1 stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który: swą wiedzą i umiejętnościami znacznie wykroczył poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, a także samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, co oznacza, że biegłe posługuje się swymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, a także proponuje rozwiązania nietypowe lub osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu powiatu lub gminy albo posiada inne, porównywalne osiągnięcia;
 - 10.2 stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który: opanował pełny zakres treści programowych określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, co oznacza, że sprawnie posługuje się swymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązując samodzielnie problemy

teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania i potrafi zastosować posiadaną wiedzę w nowych sytuacjach;

- 10.3 stopień dobry (4) otrzymuje uczeń, który: opanował treści programowe w zakresie pozwalającym na zrozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania w danej klasie, co oznacza, że poprawnie stosuje swe wiadomości i umiejętności, rozwiązując samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
 - 10.4 stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który: opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym osiągnięcie postępów w dalszym uczeniu się przedmiotu, co oznacza, że rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;
 - 10.5 stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który: ma braki w opanowaniu podstawowych treści programowych, ale zrealizował wymagania konieczne, dające mu wiedzę i umiejętności niezbędne w dalszym życiu, co oznacza, że rozwiązuje - często tylko dzięki pomocy nauczyciela - zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności;
 - 10.6 stopień niedostateczny (1) otrzymuje uczeń, który: nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w tym zakresie uniemożliwiają dalsze, bezpośrednie uzyskiwanie postępów z tego przedmiotu, co oznacza, że nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.
11. Nauczyciel zobowiązany jest, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiają sprostanie tym wymaganiom.
 12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, techniki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
 13. W przypadku wychowania fizycznego bierze się pod uwagę także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
 14. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
 15. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego fizycznych zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 16. Jeśli okres zwolnienia ucznia z zajęć wymienionych w pkt. 8 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
 17. Dyrektor Szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, ze sprzężonymi niesprawnościami lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
 18. Uczeń ma prawo do poprawy ocen częściowych zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania danego przedmiotu.
 18. Uczeń ma prawo wglądu do poprawionych i ocenionych prac pisemnych.
 19. Każdy uczeń Gimnazjum Łużyckiego obowiązkowo bierze udział w realizacji jednego projektu edukacyjnego. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
 20. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.

21. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - a. wybranie tematu projektu edukacyjnego,
 - b. określanie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
 - c. wykonanie zaplanowanych działań,
 - d. publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
22. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, zapoznaje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu.
23. Zaangażowanie ucznia w realizację projektu jest brane pod uwagę przy wystawianiu przez wychowawcę oceny zachowania zgodnie z przyjętymi kryteriami.
24. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz jego temat wpisuje się na świadectwie ukończenia Gimnazjum.
25. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu, Dyrektor Szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu.
26. W przypadkach, o których mowa w pkt. 19, na świadectwie ukończenia Gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”
27. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do:
 - a. określenia różnorodnych form aktywności uczniów rozwijanych na jego zajęciach;
 - b. wskazania tych, spośród owych aktywności, których efekty będą podlegały sprawdzaniu i ocenianiu;
 - c. wskazania które, spośród przynajmniej kilku ocenianych rodzajów osiągnięć uczniów, są obowiązkowe dla wszystkich uczniów, a które rodzaje aktywności każdy uczeń może podejmować dobrowolnie, zgodnie z poziomem swego zaangażowania w realizację przedmiotu;
 - d. takiego określenia wymagań związanych z ocenami semestralnymi i rocznymi, by oceny dobre i bardzo dobre mogli uzyskać także ci uczniowie, którzy nie podejmą wszystkich oferowanych przez nauczyciela rodzajów aktywności, lecz spośród dobrowolnych wybiorą tylko część;
 - e. na żądanie ucznia, rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel ma obowiązek umożliwić wgląd do poprawionych i ocenionych prac kontrolnych.
28. Zasady swego sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów (z uwzględnieniem wszystkich elementów wskazanych powyżej) każdy nauczyciel jest zobowiązany, podczas posiedzenia rady pedagogicznej poprzedzającej rozpoczęcie nowego roku szkolnego, przedstawić na piśmie dyrekcji szkoły i w przypadku braku zastrzeżeń - na pierwszej lekcji z daną klasą w dowolnej formie przedstawić i wyjaśnić swym uczniom. Rodzice mogą (za pośrednictwem dyrekcji lub Rady Rodziców) zapoznać się w każdym okresie roku szkolnego ze sformułowanymi na piśmie nauczycielskimi zasadami oceniania.
29. Pisemne prace sprawdzające z poszczególnych przedmiotów muszą być zapowiadane uczniom przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, a ich terminy - uzgodnione z klasą, wpisane do dziennika z datą wpisu (nie może być ich więcej niż trzy tygodniowo).
30. Nauczyciel informuje ucznia o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej, najpóźniej na 14 dni przed terminem klasyfikacji, a ocenę tą wpisuje kolorem zielonym z adnotacją, że jest to ocena proponowana.
31. Uczeń Gimnazjum jest klasyfikowany, jeśli w każdym semestrze uzyskał przynajmniej dwie oceny częściowe z danego przedmiotu i nauczyciel nie przedstawił wychowawcy klasy i dyrekcji oświadczenia o niemożności sklasyfikowania ucznia, wraz z podaniem przyczyn. Jako podstawy do klasyfikowania ucznia wymaga się jego obecności na przynajmniej połowie zajęć z danego przedmiotu.

32. Nauczyciel zobowiązany jest najpóźniej na miesiąc przed końcem semestru wpisać zagrożenie oceną niedostateczną lub nieklasyfikowaniem w dzienniku lekcyjnym i powiadomieniu o tym ucznia.
33. Wychowawca powiadamia rodziców (prawnych opiekunów), ustnie lub pisemnie, o zagrożeniu oceną niedostateczną. Fakt ten potwierdza wpisem w dzienniku opatrzonym podpisem rodzica lub stosownym oświadczeniem pisemnym rodzica (w przypadku braku możliwości kontaktu z rodzicami wysyła powiadomienie listem poleconym).
34. Uczeń, w przypadku, którego nie zostały spełnione warunki niezbędne do sklasyfikowania go, na pisemną prośbę rodziców przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego z danego przedmiotu (danych przedmiotów) w jednym z dwóch, zaproponowanych mu przez dyrekcję szkoły terminów. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala Dyrektor Szkoły w ustaleniu z uczniami i jego rodzicami (opiekunami prawnymi)
35. Uczeń, niesklasyfikowany po I semestrze z przyczyn uznanych przez radę pedagogiczną za nieusprawiedliwione, może zostać skreślony z listy uczniów. Uczeń nie sklasyfikowany po I semestrze z przyczyn uznanych przez Radę Pedagogiczną za usprawiedliwione może kontynuować naukę w semestrze II, ale jego klasyfikacja końcoworoczna obejmuje materiał całego roku nauczania z danego przedmiotu. Uczeń niesklasyfikowany do 31 sierpnia nie jest promowany i jeśli nie ukończył 18 lat - powtarza ostatnią programowo klasę, do której uzyskał promocję, albo zostaje skreślony z listy uczniów Gimnazjum.
36. Uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy, którego termin wyznacza dyrektor Gimnazjum w ostatnim tygodniu ferii letnich.
37. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej .
- 38.. W przypadku wystawienia oceny rocznej z naruszeniem prawa uczeń może zdawać egzamin komisyjny. O zamiarze przystąpienia do egzaminu komisyjnego uczeń informuje dyrektora szkoły w formie pisemnej / podanie / w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin komisyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
39. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, klasyfikacyjnego lub komisyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
40. Egzamin komisyjny, klasyfikacyjny i egzamin poprawkowy prowadzone są według wspólnego, następującego trybu:
 - 40.1 Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej (z wyjątkiem egzaminu z muzyki, informatyki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych).
 - 40.2 Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi:
 - 40.2.1 dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;

40.2.2 nauczyciel prowadzący dane zajęcia - jako egzaminujący, o ile on sam, dyrektor szkoły, wychowawca klasy, uczeń lub jego rodzice nie wyrazi sprzeciwu (wówczas dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela tego przedmiotu lub nauczyciela z innego Gimnazjum); nauczyciel prowadzący taki sam lub pokrewny przedmiot - jako członek komisji.

41. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

§ 33

Gwarantami realizacji rozwiązań ujętych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania są dyrekcja szkoły i jej rada pedagogiczna, a opiniuje tę realizację Samorząd Uczniowski i Rada Rodziców.

REGULAMIN OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIĄ

§ 34

1. Ocena zachowania ucznia w szkole uwzględnia w szczególności:
 - 1.1 funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - 1.2 respektowanie przez niego zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenę zachowania ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie.
3. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły zastrzeżeniem §34 ust.1 i 2 .
4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, biorąc pod uwagę:
 - 4.1. własną opinię na temat postawy ucznia;
 - 4.2. samoocenę ucznia, rozumianą jako prawo do wyrażania opinii o własnym postępowaniu;
 - 4.3. opinię kolegów z klasy;
 - 4.4. ocenę samorządu klasowego;
 - 4.5. opinię o uczniu nauczycieli uczących w danej klasie;
 - 4.6. zdanie pedagoga szkolnego lub psychologa.
 - 4.7. udział w projekcie edukacyjnym.
5. Ocenianie zachowania powinno:
 - 5.1. kształtować postawę ucznia zgodną z opisem wychowanka Gimnazjum,
 - 5.2. motywować potrzebę doskonalenia własnego postępowania,
 - 5.3. aktywizować uczniów do pracy na potrzeby szkoły i środowiska,
 - 5.4. służyć indywidualizacji oddziaływań pedagogicznych,
 - 5.5. wyrażać opinię o stopniu przestrzegania norm postępowania, określonych w następnym punkcie.
6. Poniższe elementy, składające się na treść oceny zachowania ucznia, wyrażają opinię szkoły o:
 - f. wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, tj. sumienności w nauce, wytrwałości i samodzielności w przezwyciężaniu napotykanymi trudnościami, rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień;
 - g. przestrzeganiu przez ucznia Statutu Gimnazjum, Regulaminu, zachowania i zarządzeń dyrekcji, tj. wypełnianiu postanowień prawa, dotrzymywaniu ustalonych terminów, poszanowaniu i rozwijaniu dobrych tradycji szkoły;

- h. identyfikacji ucznia z celami prospołecznymi, tj. wywiązywaniu się z powierzonych zadań, inicjowaniu i wykonywaniu prac na rzecz klasy, szkoły lub środowiska, umiejętności współdziałania w zespole, odpowiedzialności za wyniki jego pracy, godzeniu nauki z tymi pracami;
 - i. przestrzeganiu przez ucznia norm współżycia społecznego, tj. uczciwości w postępowaniu codziennym i reagowaniu na zło, sposobie bycia nie naruszającym godności własnej i godności innych, dbałości o kulturę słowa, umiejętności taktownego uczestnictwa w dyskusji;
 - j. postawie prozdrowotnej, tj. dbałości o zdrowie swoje, innych, nieuleganiu nałogom i pomocy udzielanej innym w walce z nałogami, dbałości o higienę osobistą i estetykę wyglądu, o ład i estetykę otoczenia;
 - k. stosunku ucznia do własności szkolnej i własności jego kolegów, tj. dbałości o podręczniki i pomoce szkolne, trosce o mienie szkoły, zachowaniu świadczącym o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej.
7. Systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na obowiązkowe zajęcia szkolne uznaje się za istotny element oceny zachowania. związku z prawem wychowawca klasy może usprawiedliwić nieobecność ucznia na pisemny wniosek rodziców.

8. Przy ustalaniu oceny śródrocznej i końcoworocznej zachowania ucznia należy kierować się następującymi kryteriami:

Ocena	Ocenę otrzymuje uczeń, który	Liczba nieusprawiedliwionych nieobecności lub spóźnień
wzorowa	Wzorowo spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny i może być wzorem do naśladowania dla innych uczniów, wyróżnia się swoją postawą na tle szkoły, godnie reprezentuje szkołę w środowisku	nieob.: 0 spózn.: jednostkowe
bardzo dobra	Przykładnie spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny i jest godzien do naśladowania dla innych uczniów, wyróżnia się swoją postawą na tle klasy, reprezentuje szkołę w środowisku	nieob.: 0 spózn.: sporadyczne
dobra	spełnia wszystkie podstawowe elementy zawarte w treści oceny bez zarzutu, a w niektórych jej elementach wyróżnia się; nie wymaga stosowania szczególnych środków wychowawczych;	nieob: do 5 spózn.: pojedyncze
poprawna	przeważnie spełnia wymagania zawarte w treści oceny, a gdy zdarza mu się uchybić niektórym wymaganiom, zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwane rezultaty;	nieob.: do 10 spózn.: bardzo częste
nieodpowiednia	uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, a zastosowane przez szkołę, dom rodzinny i organizacje uczniowskie środki wychowawcze odnoszą skutek krótkotrwały,	nieob.: do 20 spózn.: notoryczne
naganna	notorycznie uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny a zastosowane środki zaradcze nie odnoszą skutku lub wszedł w konflikt z prawem	nieob.: powyżej 20 spózn.: notoryczne

9. Nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa, stworzenie zagrożenia bezpieczeństwa ucznia lub innych osób, lekceważenie takiego zagrożenia lub niereagowanie na zwracane uwagi w zależności od stopnia zagrożenia życia lub zdrowia obniża ocenę zachowania o jeden stopień. Przekroczenie granicy bezpieczeństwa własnego lub innych osób może być podstawą do wystawienia oceny nieodpowiedniej.
10. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych
11. Dyrektor Szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
12. W skład komisji wchodzi:
 - a. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog,
 - e. psycholog,
 - f. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - g. przedstawiciel Rady Rodziców.
13. Roczna ocena zachowania ucznia ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia

§ 35

1. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
2. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń najwyższej programowo klasy w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM WYCHOWANIA

§ 36

1. Szkołę naszą stanowi społeczność rozwijająca się i współpracująca: uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy, dyrekcja, rodzice. Na tradycję szkoły będą składać się: sztandar, hymn szkolny, ceremoniał szkolny, sylwetka patrona, nasz ideał wychowawczy. W pracy wychowawczej za najważniejsze uważać będziemy dążenie do realizacji pożądanej postawy ucznia, która wyraża się przez to, że nasz wychowanek:

- 1.1 jest gotowy do samodzielnego funkcjonowania w otaczającym go świecie, którego zasady działania zna i rozumie. Z pozytywnym nastawieniem patrzy na świat, wierzy w siebie i swoje możliwości,
 - 1.2 jest otwarty, życzliwy i uczynny, łatwo nawiązuje kontakty. Cechuje go takt i kultura osobista. Jest słowny i punktualny, szanuje czas swój i cudzy. Dobrze współpracuje w grupie,
 - 1.3 jest tolerancyjny. Przejawia się to w poszanowaniu innych ludzi i ich prawa do odmienności, w realizacji własnych celów nie kosztem innych, a we współpracy z nimi,
 - 1.4 komunikuje się przynajmniej w jednym języku obcym,
 - 1.5 sprawnie posługuje się nowoczesnymi technologiami komunikacyjnymi,
 - 1.6 łatwo pozyskuje, przekształca i prezentuje informacje.
 - 1.7 korzysta z różnych źródeł wiedzy, jest w pełni zdolny do samokształcenia. Doświadczenia nabyte w szkole i poza nią umie właściwie wykorzystać w życiu,
 - 1.8 jest rozważny. Z dystansem podchodzi do uzyskiwanych informacji i potrafi je weryfikować w oparciu o różnorodne źródła wiedzy. Umie dostosować się do nowej sytuacji i podjąć w niej właściwe działania.
 - 1.9 jest odpowiedzialny. Gotów ponosić odpowiedzialność za swoje postępowanie i podjęte decyzje, potrafi przyznać się do błędu i wykazuje odwagę cywilną.
 - 1.10 w działaniu zbiorowym przejawia poczucie odpowiedzialności za efekty pracy grupy.
2. Szczególnie wiele zależy od stosunków nauczyciel - uczeń. Powinny być one oparte na mądrym, twórczym partnerstwie, bo we wzajemnych kontaktach kształtują się i uczą obie strony. To partnerstwo powinno wyrastać z wzajemnego szacunku. Pamiętać trzeba, że tworząc określone stosunki w szkole, kształtujemy osobowość innych osób, młodszych, zależnych od nas, ale tej zależności nie możemy im okazywać. Nauczyciela powinny cechować: przekonanie o wartości, słuszności i celowości własnej pracy oraz wiara w ucznia. Musi on w pełni przestrzegać zasad lojalności, uczciwości, tajemnicy służbowej - słowem zasad etyki zawodowej.
 3. Nie można tolerować nieobowiązkowości, lizusostwa, cwaniactwa, wykorzystywania siły, braku kultury i chamstwa. Należy chronić słabszych, pomagać im i opiekować się zwłaszcza nimi. W odniesieniu do uczniów i klas stosować zasadę: różnicować formy pracy, oceniać z różnych punktów widzenia, podkreślając przede wszystkim pozytywne.
 4. Każdy wychowawca w indywidualnych propozycjach działań wychowawczych dla swojej klasy powinien, uwzględniając jej specyfikę i sugestie rodziców zawrzeć następujące zadania i widzieć cele:
 - 4.1. stwarzanie warunków dla rozwoju intelektualnego, a przede wszystkim: zdobywania rzetelnej wiedzy, ćwiczenia samodzielnego i krytycznego myślenia oraz zdobywania umiejętności samokształcenia - ważnej na całe życie;
 - 4.2. rozwijanie w wychowankach pracowitości i sumienności;
 - 4.3. kształtowanie zasad postępowania w duchu humanistycznej moralności;
 - 4.4 podkreślanie wartości: prawdy, uczciwość, prawość w słowach i postępowaniu,
 - 4.5 umacnianie w uczniach poczucia własnej wartości i własnych możliwości;
 - 4.6 dbanie o zachowanie tożsamości narodowej, tradycji, czczenie pamięci wybitnych ludzi i ważnych wydarzeń;
 - 4.7 kształtowanie postawy świadomego Europejczyka;
 - 4.8 przyzwyczajanie do okazywania szacunku innym ludziom;
 - 4.9 właściwe rozumienie pojęcia "tolerancja" i stosowanie go w życiu;
 - 4.10 nakłanianie do uczenia się samorządności, podejmowania prac na rzecz środowiska;
 - 4.11 wyczerpanie na to, by nie pozostawać obojętnym wobec ludzi potrzebujących pomocy;
 - 4.12 kształtowanie kultury osobistej i postawy wolnej od nałogów.

5. Wychowawca:
 - 5.1 aby realizować wyżej wymienione zadania ma do dyspozycji: jedną godzinę dla wychowawcy, lekcje przedmiotu, którego uczy, zajęcia pozalekcyjne m.in. imprezy klasowe, obozy i wycieczki.
 - 5.2 współdziała z nauczycielami uczącymi w danej klasie uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze w stosunku do ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to zarówno uczniów szczególnie uzdolnionych jak i z różnymi trudnościami i niepowodzeniami).
 - 5.3 utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu poznania i ustalenia potrzeb ich dzieci, współpracy w działaniach wychowawczych oraz otrzymania od nich wsparcia i pomocy. Włącza rodziców w sprawy życia klasy i szkoły.
 - 5.4 współpracuje z pedagogiem szkolnym, psychologiem z poradni opiekuńczo-wychowawczej, dyrekcją szkoły.
6. Uczniowie mogą uczestniczyć w następujących zajęciach dodatkowych rozwijających zdolności i zainteresowania: konwersacje z języków obcych, koła przedmiotowe, redagowanie gazetki szkolnej, zajęcia sportowe, zajęcia z informatyki i internetowe.
7. Uznajemy samorządność młodzieży i staramy się pomóc organizującemu się samorządowi szkolnemu. Kompetencje i zasady działania samorządu szkolnego określi Regulamin Samorządu Uczniowskiego.
8. Ocena zachowania kształtuje postawę ucznia - wychowanka Niepublicznego Gimnazjum Łużyckiego w Zgorzelcu motywuje go do doskonalenia własnego postępowania, aktywizuje do pracy na rzecz innych. Jednocześnie indywidualizuje oddziaływania pedagogiczne i wyraża opinię o stopniu przestrzegania norm postępowania przyjętych w naszej szkole. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy zgodnie z regulaminem oceniania zachowania.
9. Podstawową formą współpracy z rodzicami uczniów są klasowe zebrania z wychowawcą, dni otwarte dla rodziców, a rok szkolny inaugurują spotkania dyrekcji z rodzicami uczniów z każdego z poziomów. Nauczyciele na początku roku szkolnego ustalają stały termin spotkań z rodzicami, które odbywają się po uzgodnieniu telefonicznym.
10. Ocenę pracy szkoły i jakości działań wychowawczych realizujemy w formie samooceny dokonań i charakterystyki postaw i osiągnięć uczniów podczas rad pedagogicznych, zebrań zespołów wychowawczych poszczególnych poziomów i zespołów przedmiotowych. Wnioski z podsumowania pracy w roku szkolnym wpływają na poprawę, a nawet eliminację zjawisk niekorzystnych, są też inspiracją do inicjatyw wychowawczych i wypływać mogą zarówno od nauczycieli jak i młodzieży i rodziców.
11. Na co dzień w stosunkach nauczyciel - uczeń zakładamy podmiotowość osoby ucznia, a zatem współdziałanie w kształtowaniu osobowości, rozumną tolerancję i wzajemny szacunek, takt oraz wysoką kulturę w sposobie bycia. Wiedza, doświadczenie i poczucie odpowiedzialności nauczyciela powinny być wystarczającą dominantą, źródłem autorytetu i w naturalny sposób wpływać na ucznia. Realizując programy dydaktyczne, stawiając wymagania nauczyciele uwzględniają możliwości intelektualne ucznia, jego stan zdrowia i psychiki oraz sytuację rodzinną. Przyczyny porażek wychowanków, źródła ich postaw będą szczegółowo analizowane. Za najcenniejszych partnerów w pracy wychowawczej uważamy samych uczniów, ich rodziców, lekarza, pielęgniarkę, pedagoga szkolnego i psychologa.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Regulaminy określające działalność organów Gimnazjum jak też wynikające z celów i zadań nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

§ 38

Gimnazjum może posiadać własny sztandar, imię, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 39

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 40

1. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie Gimnazjum jest Rada Pedagogiczna w porozumieniu z organami społecznymi szkoły.
2. Dyrektor Gimnazjum ma obowiązek informowania organ prowadzący Gimnazjum o zmianach w statucie wprowadzonych uchwałą Rady Pedagogicznej.
3. Nowelizacja Statutu następuje w formie uchwały.
4. Statut szkoły obowiązuje od dnia 1 września 2015r. . zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną dnia 31 sierpnia 2015r. .
5. Traci moc Statut Niepublicznego Gimnazjum Łużyckiego z Oddziałami Dwujęzycznymi z dnia 21 października 2010r.

Zgorzelec dnia 31.08.2015r.

mgr Anna Oleksyn

/dyrektor szkoły/